

ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ

про Раду молодих учених вищого навчального закладу, наукової установи

1. Загальні положення

1.1. Це Положення регламентує порядок створення та функціонування Рад молодих учених у вищих навчальних закладах/ наукових установах України незалежно від типу, форми власності, відомчого підпорядкування та рівня акредитації.

1.2. Рада молодих учених вищого навчального закладу/наукової установи (далі – Рада) є колегіальним представницько-виборним об'єднанням молодих учених вищого навчального закладу/наукової установи, яке діє на постійній основі та спрямовує свою діяльність на досягнення поставленої мети Ради.

1.3. Рада у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», іншими законодавчими актами України, нормативно-правовими актами центрального органу виконавчої влади, що забезпечуює формування та реалізацію державної політики у сфері освіти, науки та науково-технічної діяльності, нормативно-правовими актами центральних органів виконавчої влади, яким підпорядковані вищі навчальні заклади, а також Статутом вищого навчального закладу / наукової установи та цим Положенням.

1.4. У своїй роботі Рада керується принципами:

- свободи наукової творчості;
- рівноправності членів Ради;
- гласності та відкритості;
- колегіальності;
- рівності прав молодих учених;
- періодичної виборності та звітності.

1.5. На підставі цього Положення Рада вищого навчального закладу / наукової установи розробляє власне Положення, у якому обов'язково повинні бути зазначені:

організаційна структура Ради, за необхідності – її низові ланки (на рівні інститутів, факультетів, філій, відділів, кафедр, інших відокремлених структурних підрозділів), представницькі органи, їхній кількісний склад, порядок обрання членів і керівників, порядок і терміни звітності та інформування молодих учених про поточну діяльність Ради, періодичність скликання загальних зборів (конференцій) молодих учених, підстави для скликання позачергових зборів, права та обов'язки Ради. Положення, зміни та доповнення до нього ухвалюються загальними зборами (Конференцією) молодих учених вищого навчального закладу / наукової установи та затверджується вченою радою вищого навчального закладу / наукової установи.

1.6. Для реалізації цілей та завдань Рада може співпрацювати з органами державної влади та місцевого самоврядування, вищими навчальними закладами, науковими установами та організаціями, а також об'єднаннями громадян, діяльність яких не суперечить принципам діяльності Ради і діючому законодавству.

1.7. Рада може мати власну символіку, бланк з власними реквізитами, штампи, членські квитки та інші засоби ідентифікації, форми яких затверджуються відповідно до цього Положення.

2. Мета, завдання та напрями діяльності Ради

2.1. Метою Ради вищого навчального закладу / наукової установи є представництво, захист і реалізація, професійних, інтелектуальних, юридичних і соціально-економічних прав та інтересів молодих учених.

2.2. Діяльність Ради молодих учених вищого навчального закладу / наукової установи спрямована на всебічне сприяння науковій, інноваційній, винахідницькій та іншій творчій діяльності молодих учених, збереження та розвиток інтелектуального потенціалу наукової молоді, виховання майбутніх наукових і науково-педагогічних кадрів.

2.3. Основними завданнями Ради є такі:

- 1) сприяння залученню молодих учених та осіб, які працюють та (або) навчаються у вищому навчальному закладі / науковій установі до науково-дослідницької роботи;

- 2) сприяння забезпеченню правової та інформаційної допомоги молодим ученим;
- 3) підтримка молодих учених у питаннях науково-дослідницької діяльності, захисту прав інтелектуальної власності;
- 4) сприяння міждисциплінарним дослідженням та мобільності молодих учених;
- 5) забезпечення участі молодих учених у роботі колегіальних робочих та дорадчих органах(ів) у вищому навчальному закладі / науковій установі;
- 6) підвищення рівня наукового потенціалу вищого навчального закладу / наукової установи та виховання майбутніх наукових і науково-педагогічних кадрів;
- 7) участь в організації конференцій, семінарів, конкурсів молодих учених, циклів лекцій провідних вчених України та зарубіжних держав;
- 8) допомога в організації участі молодих учених у наукових конференціях, семінарах, симпозиумах конкурсах на здобуття грантів тощо;
- 9) подання пропозицій до Вченої Ради вищого навчального закладу / наукової установи, щодо кандидатів на отримання іменних стипендій, премій, нагород тощо;
- 10) сприяння заохоченню кращих представників молодих учених;
- 11) стимулювання професійної діяльності молодих учених, підвищення їх фахового рівня і реалізації творчої та професійної активності;
- 12) збір і розповсюдження інформації про фонди та організації, що здійснюють грантову підтримку наукових досліджень;
- 13) сприяння в отриманні оперативної інформації про проведення наукових заходів;
- 14) сприяння методичній та організаційній підтримці видання наукових праць молодих учених;
- 15) сприяння впровадженню результатів досліджень молодих учених і фахівців;
- 16) допомога у вирішенні соціальних проблем молодих учених вищого навчального закладу / наукової установи;
- 17) здійснення громадського контролю за дотриманням прав молодих учених;

- 18) організація співробітництва з молодими ученими інших вищих навчальних закладів, наукових установ, в тому числі міжнародними неурядовими організаціями, іноземними громадськими об'єднаннями та молодіжними організаціями;
- 19) здійснення інших видів діяльності, що відповідають меті діяльності Ради і не заборонені чинним законодавством України.

3. Структура Ради та органи управління її діяльністю

3.1. Вищим органом Ради є Конференція (загальні збори) молодих учених вищого навчального закладу / наукової установи, яка збирається не менше, ніж один раз у рік у встановлений Радою день або на вимогу 10% від загальної кількості молодих учених вищого навчального закладу / наукової установи. На Конференцію (загальні збори) молодих учених вищого навчального закладу / наукової установи структурні підрозділи делегують своїх представників, кількість яких визначається за принципом рівності. Делегати підтверджують свої повноваження протоколом загальних зборів структурних підрозділів, які вони представляють. Делегат виконує свої повноваження на підставі такого протоколу, якщо загальними зборами структурних підрозділів не прийнято рішення про його переобрання. Конференція молодих учених вищого навчального закладу / наукової установи вважається правочинною, якщо на ній присутні не менше половини (50%) обраних делегатів від структурних підрозділів вищого навчального закладу / наукової установи. Рішення Конференції молодих учених вищого навчального закладу / наукової установи приймаються шляхом голосування (відкритого або таємного). З питань, що стосуються виключних повноважень Конференції молодих учених вищого навчального закладу / наукової установи, рішення приймаються більшістю голосів від присутньої кількості делегатів.

3.2. Повноваженнями Конференції молодих учених вищого навчального закладу / наукової установи є:

- ухвалення Положення про Раду вищого навчального закладу / наукової установи, внесення змін та доповнень до нього;

- прийняття рішення про створення, реорганізацію або ліквідацію керівних органів Ради вищого навчального закладу / наукової установи;
- заслуховування звітів і оцінювання діяльності керівних органів Ради вищого навчального закладу/ наукової установи.

3.3. Питання, що вирішуються простою більшістю делегатів Конференції молодих учених вищого навчального закладу/ наукової установи:

- затвердження програм та планів діяльності Ради;
- визначення основних напрямів діяльності та стратегічного розвитку Ради;
- обрання та дострокове припинення повноважень Голови Ради;
- затвердження організаційної структури Ради, затвердження її кількісного та персонального складу, Регламенту;

3.4. Рішення, прийняті в межах компетенції, передбаченої цим Положенням, органами Ради, є обов'язковими для виконання всіма молодими ученими вищого навчального закладу / наукової установи.

3.5. До складу Ради входять Голова Ради, його Заступник (заступники), Секретар Ради та члени Ради.

3.6. З метою реалізації своїх завдань Рада:

- захищає права та інтереси молодих учених;
- забезпечує виконання рішень Конференції молодих учених вищого навчального закладу/ наукової установи;
- розробляє Програму діяльності (план роботи) Ради на навчальний рік;
- затверджує символіку Ради вищого навчального закладу / наукової установи;
- приймає рішення у формі резолюцій, ухвал, декларацій, заяв, звернень, постанов та інших актів;
- обирає на посаду та звільняє з посади заступників голови Ради та Секретаря Ради за поданням Голови Ради;
- розробляє та реалізує проекти для молодих учених (конференції, конкурси, фестивалі науки, турніри тощо);

- приймає Регламент Ради;
- інформує молодих учених вищого навчального закладу / наукової установи про свою діяльність;
- вносить пропозиції адміністрації вищого навчального закладу/ наукової установи щодо застосування заохочень до молодих учених;
- надає допомогу молодим ученим у їх діяльності, сприяє всебічному розвитку ініціативи з боку молодих учених вищого навчального закладу/ наукової установи;
- виконує інші функції, які не суперечать цьому Положенню.

3.7. Основною формою роботи Ради є її засідання. Засідання Ради проводить Голова Ради, а в разі його відсутності – Заступник голови Ради.

3.8. Засідання Ради можуть бути:

- 1) чергові;
- 2) позачергові – скликаються Головою Ради або на вимогу не менше, ніж 1/3 від загальної кількості членів Ради.

3.9. Про час і місце, попередній порядок денний чергового засідання Ради повідомляється не менше, ніж за п'ять робочих днів до його проведення.

3.10. Засідання Ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини обраних до її складу членів.

3.11. Рішення Ради вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість присутніх на засіданні членів.

3.12. Кожне засідання Ради фіксується протоколом, який підписується Головою Ради та Секретарем Ради.

3.13. Рада для здійснення своєї роботи, підготовки та попереднього розгляду питань, віднесених до її повноважень, відповідно до цього Положення створює з числа її членів керівний орган Ради (Правління, Президію, Колегію тощо).

3.14. До складу керівного органу Ради входять Голова Ради, його Заступник (заступники), Секретар Ради, голови Рад молодих учених структурних підрозділів

вищого навчального закладу / наукової установи та інші члени Ради за поданням Голови Ради.

3.15. Керівний орган Ради відповідальний перед Радою, підконтрольний і підзвітний Конференції молодих учених вищого навчального закладу / наукової установи.

3.16. Керівний орган Ради працює між засіданнями Ради у формі визначеній Головою Ради.

3.17. Голова Ради молодих учених вищого навчального закладу/ наукової установи обирається Конференцією молодих учених вищого навчального закладу/ наукової установи шляхом таємного голосування терміном на один рік з правом переобрання.

3.18. Повноваження Голови Ради:

- веде засідання Ради, пропонує порядок денний;
- розподіляє обов'язки між членами Ради;
- представляє Раду у відносинах зі структурними підрозділами та адміністрацією вищого навчального закладу/ наукової установи, з органами державної влади та управління, з органами місцевого самоврядування, з іншими навчальними закладами, науковими установами, з громадськими об'єднаннями, організаціями, з засобами масової інформації;
- несе персональну відповідальність за діяльність Ради;
- підписує протоколи засідань Ради, рішення та інші офіційні документи, прийняті Радою;
- у разі необхідності скликає позачергові засідання Ради;
- контролює виконання рішень, прийнятих Конференцією молодих учених вищого навчального закладу/ наукової установи та Ради;
- є членом Вченої Ради вищого навчального закладу/ наукової установи;
- звітує перед Конференцією молодих учених та Вченою Радою вищого навчального закладу/ наукової установи про роботу Ради, її керівних органів;

- очолює керівний орган Ради, спрямовує його роботу на виконання Програми діяльності (плану роботи) Ради, схваленої Конференцією молодих учених вищого навчального закладу/ наукової установи;
- контролює роботу членів Ради;
- координує роботу всіх органів Ради;
- забезпечує роботу з активізації наукової діяльності молодих учених у вищому навчальному закладі/ наукової установи;
- здійснює інші повноваження, які не суперечать цьому Положенню.

3.19. Голова Ради виконує свої повноваження до вступу на пост новообраного Голови Ради. Повноваження Голови Ради припиняються достроково в разі:

- відставки;
- неможливості виконувати свої повноваження за станом здоров'я;
- усунення з посади в порядку, передбаченому цим Положенням;
- невідповідності п. 4.1. цього Положення.

3.20. Відставка Голови Ради набуває чинності з моменту проголошення ним особисто заяви про відставку на засіданні Ради. Голова Ради може бути усунений з поста за рішенням Конференції молодих учених вищого навчального закладу/ наукової установи за порушення Статуту вищого навчального закладу/ наукової установи та цього Положення, а також за невиконання своїх обов'язків. Питання про усунення Голови Ради з посади в порядку, передбаченому цим пунктом, ініціюється більшістю від загального складу Ради чи Конференції молодих учених вищого навчального закладу/ наукової установи. У разі дострокового припинення повноважень Голови Ради виконання його обов'язків на період до обрання та вступу на посаду нового Голови Ради покладається на Заступника голови Ради.

3.21. Голова Ради пропонує з числа членів Ради кандидатури Заступника або Заступників Голови, а також Секретаря Ради, які затверджуються Радою прямим відкритим голосуванням.

3.22. Заступник Голови у разі відсутності Голови за його дорученням виконує всі його функції. Він разом із Головою відповідає за реалізацію програми діяльності Ради, повноту і вчасність виконання поставлених завдань тощо.

3.23. Секретар Ради відповідає за інформаційну підтримку діяльності Ради, ведення протоколів засідань Ради та їх зберігання, підготовку проектів рішень Конференції молодих учених, Ради, інформаційних довідок, ведення офіційного листування тощо.

3.24. Повноваження Заступника (заступників) Ради та Секретаря можуть бути достроково припинені кваліфікованою більшістю (2/3) голосів на Засіданні Ради.

3.25. На рівні структурних підрозділів вищого навчального закладу / наукової установи в разі доцільності можуть утворюватися Ради молодих учених структурних підрозділів. Рішення про утворення Ради молодих учених структурних підрозділів приймається Радою молодих учених вищого навчального закладу / наукової установи і підлягає затвердженню керівником структурного підрозділу та керівником вищого навчального закладу / наукової установи.

3.26. Рішення Ради молодих учених структурних підрозділів не повинні суперечити Положенню про Раду та узгоджуватися з рішеннями Ради молодих учених вищого навчального закладу / наукової установи.

4. Членство в Раді

4.1. Члени Ради молодих учених вищого навчального закладу / наукової установи є представниками інтересів молодих учених структурних підрозділів (факультетів, відділів, інститутів, тощо).

4.2. Членами Ради можуть бути магістранти, аспіранти (ад'юнкти), асистенти-стажисти, інтерни, клінічні ординатори, здобувачі, докторанти, науково-педагогічні працівники, наукові співробітники, які навчаються чи працюють у вищому навчальному закладі / науковій установі та займаються науковою або науково-педагогічною діяльністю і мають статус молодого ученого відповідно до Закону України «Про наукову та науково-технічну діяльність».

4.3. Члени Ради вищого навчального закладу / наукової установи обираються Конференцією (загальними зборами) молодих учених вищого навчального закладу / наукової установи шляхом голосування терміном на три роки. За посадою членами Ради вищого навчального закладу / наукової установи є голови Рад молодих учених структурних підрозділів.

4.4. Представництво структурних підрозділів у Раді вищого навчального закладу / наукової установи ґрунтується на принципах рівності.

4.5. Члени Ради мають право:

1) брати участь у засіданнях Ради, висловлювати свої думки, вносити на розгляд пропозиції і брати участь у вільному обговоренні всіх питань, що розглядаються, згідно з затвердженим Регламентом.

2) обирати й бути обраними у органами Ради;

4.6. Члени Ради зобов'язані:

1) дотримуватися Положення про Раду;

2) виконувати рішення Ради, прийняті в межах її повноважень;

3) сумлінно та своєчасно виконувати покладені на них Радою обов'язки;

4) виконувати рішення керівників (керівних органів) Ради;

5) активно брати участь у науковій роботі та заходах, що організовуються Радою;

6) пропагувати діяльність Ради, сприяти підвищенню її авторитету та престижу.

4.7. Члени Ради молодих учених можуть преміюватися вищим навчальним закладом / науковою установою за поданням Голови Ради.

4.8. Виключення з членів Ради може здійснюватися у випадках:

1) здійснення членом Ради дій, що грубо порушують це Положення;

2) невиконання рішень Ради;

3) відсутності більш, ніж на трьох засіданнях Ради поспіль без поважної причини;

4) за власним бажанням члена Ради за умови надання ним письмової заяви про своє рішення вийти зі складу Ради;

4.9. Рішення про виключення з членів Ради приймається на засіданні Ради простою більшістю від її голосів. Особа позбавлена членства у Раді протягом не менше 1 року з дня позбавлення членства не може бути поновлена у складі Ради.

4.10. У разі припинення особою наукової чи науково-педагогічної діяльності у відповідному вищому навчальному закладі / науковій установі його членство у Раді припиняється автоматично.

4.11. Якщо впродовж роботи Ради вік будь-кого з її членів перевищить граничний вік молодого ученого встановлений відповідно до Закону України про наукову та науково-технічну діяльність, Рада може подовжити його членство до кінця поточного навчального року.

5. Забезпечення діяльності Ради

5.1. Вищий навчальний заклад / наукова установа надає Раді організаційне сприяння і фінансову підтримку проведення заходів і роботи Ради, зокрема приміщення і засоби комунікації; умови для апробації результатів дослідження молодих учених; своєчасну інформацію, що сприяє роботі Ради. За Радою молодих учених вищого навчального закладу / наукової установи закріплюється робоче приміщення.

5.2. Фінансування діяльності Ради здійснюється за рахунок коштів, передбачених статтями витрат річного бюджету вищого навчального закладу / наукової установи, в розмірі, не менш, ніж 0,5 відсотка власних надходжень організації, а також за рахунок надходжень з інших джерел. Рада може давати рекомендації щодо раціональнішого виділення й використання фінансових і матеріальних ресурсів на різні заходи, пов'язані з діяльністю Ради.

5.3. Кошти Ради молодих учених спрямовуються на виконання її статутних завдань і повноважень. Кошторис затверджується Радою молодих учених та погоджується з керівником вищого навчального закладу / наукової установи.

5.4. Забороняється запровадження членських внесків чи інших обов'язкових платежів членів Ради.

6. Прикінцеві положення

6.1. Положення про Раду молодих учених, зміни та доповнення до нього приймаються на Конференції молодих учених вищого навчального закладу / наукової установи та затверджуються рішенням вченої ради вищого навчального закладу / наукової установи.

6.3. Розгляд питань, які пов'язані з діяльністю Ради та не регламентуються цим Положенням, здійснює Конференція молодих учених вищого навчального закладу / наукової установи.

6.4. Діяльність Ради може бути достроково припинена у випадку прийняття рішення загальними зборами (Конференцією) молодих учених вищого навчального закладу / наукової установи про ліквідацію Ради.